



Sykehuset Telemark

Seminar om samhandling medisinsk klinikk 12.12.11

Om utskrivingsklar pasient.

basert på forskrift, del-avtale ST og kommuner, samt ST styrende dokumenter

Del-avtalen er fortsatt under arbeid og skal deretter behandles politisk i kommunene derfor forbehold om endringer

19.12.11

Ved

Rådgiver

Anlaug Botnen

Medisinsk klinikk



Utskrivningsklar pasient

Forskrift om:

- kommunal med- finansiering av spesialisthelsetjenesten
- kommunal betaling for utskrivningsklare pasienter innen somatikk (18.11.11)
- hjemlet i lov om kommunale helse og omsorgstjeneste (24.06.11 samhandlingsreformen)
- trer i kraft 01.01.12

Delavtale om utskrivningsklar pas mellom ST og kommuner

- i arbeid
- politisk behandles
- ferdigstilles innen 31.01.12

Styrende dokument(TQM) ved ST endres:

- 3248 "Planlegging av utskriving ved behov for tjeneste fra kommunen" vedlagt
- 3242 og 3243 meldebrev 1 og 2, vedlagt
- 3246 Sjekkliste vedlagt



Oppgaver og ansvar etter innleggelse

Kommune skal ifølge "del-avtale Innleggelse" sende dokumentasjon som sykepleier rapport med funksjonsvurdering/ hjelpemidler, oppdatert IP, rapporter fra fysio/ergo til sykehuset.

Sykehuset skal etterspørre slik informasjon hvis det ikke foreligger

Innen 24 t hvis mulig:

- Helsepersonell skal raskt gjøre en første vurdering om pas kan ha behov for den kommunale helse og omsorgstjeneste etter utskrivning fra sykehuset
 - Inkl vurdering om behov for behandlingshjelpemidler/ nye hjelpemidler
- Hvis ja, skal sykehuset varsle kommunen innen 24 t (meldebrev 1 og telefon) om
 - Innleggelse
 - pasientens status og funksjonsnivå (evt beskrive behov for nye hjelpemidler)
 - antatt forløp
 - forventet utskrivningstidspunkt

Fortsetter...

- Dersom ikke mulig å vurdere innen 24 t, gjøres vurderingene så snart som mulig og kommunen varsles
- Sykehuset skal varsle om endringer i forventet utskrivningstidspunkt eller hjelpebehov (løpende kontakt med kommune)

ST prosedyre 3248:

- *Sykepleier ansvarlig for:*
 - *Fylle ut og sende meldebrev 1 (id 3242)*
 - *Arkiveres elektronisk eller kopi av brev i journal*
 - *Dokumenteres i sjekkliste (id 3246), oppbevares i journal*



Oppgaver og ansvar når pasient er utskrivingsklar

Definisjon:

En pasient er utskrivingsklar når:

- lege på sykehus vurderer at det ikke er behov for ytterligere behandling i spesialisthelsetjeneste
- det er gjort en individuell helsefaglig vurdering, dvs at legen skal gjøre vurderingen i samråd med annet helsepersonell som eks sykepleier
- følgende punkter er vurdert og dokumentert (vurdering av utskrivingsklar pas:mal i IMX):
 - problemstillingen (e) ved innleggelse er avklart
 - øvrige problemstillinger som har fremkommet er avklart
 - dersom enkelte spørsmål ikke avklares skal det redegjøres for
 - det skal ligge et klart standpunkt til diagnose(r) og videre plan for oppfølging av pasienten
 - pasientens samlede funksjonsnivå, endring fra forut for innleggelsen og forventet fremtidig utvikling skal være vurdert.

Dato	Dokument type	Dokument beskrivelse	Dikt. / henv. lege	Godkjent	Henv. diagnose
------	---------------	----------------------	--------------------	----------	----------------

18.04.2007	Pol. besøk
12.05.2011	POLIK
06.04.2011	POLIK
10.02.2011	POLIK
10.02.2011	POLIK
24.11.2008	EPIKF
24.11.2008	EPIKF
06.09.2006	Pol. besøk
12.05.2011	POLIK
12.05.2011	POLIK
12.05.2011	POLIK
12.05.2011	POLIK
27.02.2009	POLIK
16.08.2007	POLIK
21.04.2006	Henvis
18.04.2007	TELEF
01.09.2000	Avd. o
08.06.2009	NOTA
30.09.2008	EPIKF
30.09.2008	MELD
30.09.2008	SYKEI
15.09.2008	MELD
01.09.2008	MELD
Dokumenter :	19

IMx LEGE - Journaltekst [DUCK FORNAVN - 05.05.05 12276]

Kontakter : 01.09.2000 AO NEVR

Dokumenttype : MELDING OM FERDIGBEH. PASIE
 Beskrivelse :
 Avd : NEVR
 Fraser :

Courier New 10

VEDLEGG TIL MELDING OM UTSKRIVING FRA SYKEHUSET TELEMAR

1. AKTUELL PROBLEMSTILLING:
2. UAVKLARTE PROBLEMER:
3. TILTAK UNDER OPPHOLD:
4. DIAGNOSER:
5. FUNKSJONSNIVÅ:
6. VIDERE BEHANDLINGSPLAN:
7. OPPFØLGING:

generell/flere steder



Ansvar og oppgaver når dato for utskrivingsklar er fastsatt:

- Kommunen varsles straks(innen 2 t) om utskrivingsklar dato (meldebrev 2 og telefon)
 - Elektronisk eller fax (rett faxbruk)
 - Kommunen bekrefter at dokumentasjon er mottett (tlf)
- Notat fra lege om utskrivingsklar pas (mal ferdigbehandlet) vedlegges meldebrev 2 , event ettersendes
- Dokumenteres i sjekklister og pasientjournal
 - Elektronisk/ kopi i journal
 - Sykepleiedokumentasjon

Tidspunkter for melding

- Kommunenes telefon/ fax liste (ID 3247)
- Primært innen kontortid 08.00–14.00 virkedager
- Alle kommuner skal ha vakttelefon utenom kontortid (ID 3247 er under revisjon)



Oppfølging fortsetter...

- Kommunen skal straks (innen 2 t) gi tilbakemelding på om de kan ta imot pasienten på utskrivingsklar dato eller ikke og varsle om hvilket tidspunkt de kan ta imot pasienten
- Når pasienten ikke utskrives på meldt dato for utskrivingsklar, registreres dette i **infomedix** (vedlagt)
- Sykehuset kan ikke sende en utskrivningsklar pasient tilbake til kommunen før kommunen har gitt beskjed om at det foreligger et kommunalt tilbud til vedkommende pasient
- Løpende kontakt mellom kommune og sykehus om endringer i pasientens tilstand og eventuelt utskrivingsdato (nb endring i dato må endres i infomedix)



Registrer i InfoMedix

- Gå til : LOKP (lokal postliste/egen avdeling/post)
-
- foran navn på aktuell pasient: Ø (øvrige opplysninger)
-
- kommer til registreringsbildet
-
- sF3 (registrere årsak ikke ut)
-
- kommer til nytt bilde "ferdig behandlet", kvitter ut melding "ingen opplysninger funnet"
-
- skriv inn d.d., enter – enter til "årsak ikke ut", F1, liste over årsaker, x for riktig årsak, lagre/slutt
-
- tilbake i registreringsbildet, som nå er fylt ut med dato ved linjen "Ferdig beh" og "årsak ikke ut"
-
- ved linjen "planlagt ut" skrives dato for utskrivning, lagre/slutt
- tilbake på LOKP, som viser ut for linjen for riktig pas.: kolonne "plan ut" m/dato og i kolonne "ferd beh" kode for årsak.



Oppgaver og ansvar ved utskriving

- Rutine ved utskriving følges
 - Epikrise, inkl oppdatert medisinsliste (også til helsepersonell som trenger opplysninger for å gi forsvarlig helsehjelp)
 - A5 sykepleier rapport
 - Resept, event medikamenter og annet nødvendig utstyr
 - Behandlingshjelpemidler klar for utlevering
- Spesielt ift utskrivingstidspunkter: (nb v/ behov for hjemmebaserte tjenester):
 - Utskriving i helger/ helligdag
 - Kan meldes utskrivingsklar lørdag og søndag og helligdag hvis pas allerede har et tilbud på sykehjem/ hjemmetjeneste og tinnærmet uendret hjelpebehov
 - Pasienter som tidligere i uka er varslet kommunen med antydning om utskrivingsklar i løpet av helg
 - Ikke utskriving i helg/ helligdager:
 - Når det er behov for å endre/ etablere et nytt tjenestetilbud/ eller og dette ikke er formidlet innen kontortid virkedag før helg/helligdag
 - **Del-avtalen er ikke ferdig forhandlet ift varslingsstider i påske/ jul med flere helligdager etter hverandre**

Utfordringer

- Ha et system som ivaretar samhandling og etablerer kontakt med pas hjemkommune
 - Dedikerte personer / samhandlingssykepleier (e)
 - Kontinuitet i oppfølging
 - Ha direkte kontakt med kommunen
 - Passe på at "alt" skjer
- Praksis ved ST må endres i samsvar med forskrift, delavtale og styrende dokumenter
 - Linjeansvar
 - Opplæring
 - Gjøre seg kjent med prosedyre og registrering
 - Standardisert powerpoint læreprogram



Betalingsplikt

- Betalingsplikten inntreer fra den dagen pasienten blir erklært utskrivningsklar og de øvrige vilkår i §§ 8,9,10,11,12 er oppfylt
- Døgnpris kr 4000,- i 2012
Fastsettes i statsbudsjettet

Dvs:

Innen 24 t:

- Vurdering om pas har behov for hjelp fra kommunal tjeneste?
- Hvis ja, varsle kommunen innen 24 t meldebrev 1 (status, forløp og antatt utskrivningsklar)

Når vurderes som utskrivningsklar:

- Umiddelbart varsle kommunen når pasient er definert utskrivningsklar
- Meldebrev 2 med **notat fra lege** (*ferdigbehandlet pas mal imx*) foreligger
- Kommunen gitt rask beskjed om at den ikke kan motta pasienten
- **Betalingsplikt inntreer også hvis kommunen ikke har svart på varselet**

Utskrivningsklar dato:

- Pas reiser ikke, registreres i Infomedix på sengeposten samme dato som utskrivningsklar dato
- Betalingsplikten inntreer samme dag og til dato kommunen kan ta i mot pas



Uenighet og tvister betaling

- Oppgjør
 - Grunnlaget for oppgjør er rapportering til Norsk Pasient Register (NPR)
 - Registrere kommune og NB for Oslo bydel
- Del avtale ift uenighet/tvister
- Kommunen kan kreve å få en redegjørelse for de vurderinger som er foretatt (§14)
- Alminnelige regler om taushetsplikt om utlevering av opplysninger gjelder

Prosedyre og system for dokumentasjon må følges!

Siste og gjeldende utgave finnes alltid i vårt kvalitetssystem

Lykke til med:

- God samhandling mellom kommune og sykehus med mål om et godt, forsvarlig og effektivt **behandlingsforløp** for pasienten



ing i

; at dette blir

blir

ID 324
Meldebre

ID 3242
Meldebrev 2

